

МАОУ «ПОКРОВСКАЯ СОШ»

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ  
(ПРОФИЛАКТИКИ) КОРРУПЦИИ

ЗА 2 ПОЛУГОДИЕ 2024 ГОДА

УТВЕРЖДЕН  
приказом от 10 декабря 2024 года № 295

**Задачами выполнения мероприятий Плана по противодействию коррупции в МАОУ «Покровская СОШ» являлись:**

1. Предупреждение коррупционных правонарушений в образовательной организации путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения. Предупреждение бытовой коррупции.

2. Исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в образовательной организации.

3. Формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе образовательной организации, среди обучающихся и их законных представителей.

4. Содействие реализации прав граждан и организаций при выполнении сотрудниками образовательной организации своих должностных обязанностей.

5. Повышение ответственности директора образовательной организации и заместителей за предупреждение коррупционных правонарушений сотрудниками при выполнении своих должностных обязанностей.

6. Постоянный антикоррупционный мониторинг издаваемых в образовательной организации распорядительных документов и локальных актов, регулирующих полномочия сотрудников во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.

7. Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

8. Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

*План мероприятий полностью реализован и дополнен мероприятиями Дорожной карты антикоррупционного форума.*

|   | Мероприятия   | Срок исполнения                    | Ответственные                         |
|---|---|------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b> |   |                                    |                                       |
|   | Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции.<br>Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе.    | 10 декабря 2024 г.<br>Приказ № 295 | Директор школы                        |
|   | Коррекция Плана работы по противодействию коррупции   | 18 июня 2024                       | Администрация школы                   |
| 1.3.  | Заседания рабочей группы по противодействию коррупции   | 25.08.2024<br>12.12.2024           | Руководитель рабочей группы           |
| 1.4.  | Распространение памяток для сотрудников ОУ о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.   | 11 сентября 2024                   | Члены рабочей группы                  |
| 1.5.  | Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при | 26 августа 2024<br>Без замечаний   | Члены рабочей группы<br>Специалист по |

|       |  |   |  |
|-------|--|---|--|
|       | исполнении им своих должностных обязанностей:<br>- Руководитель Центра образования «Точка Роста»<br>- Вахтер   |   | охране труда   |
| 1.6.  | Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)       | 15 сентября 2024<br>Необходимо проведение СОУТ и профрисков по должностям-педагог дополнительного образования | Члены рабочей группы   |
| 1.7.  | Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»                                      | 04 октября 2024 года  | Руководитель рабочей группы<br>Председатель ОРК                              |
| 1.8.  | Осуществление учета муниципального имущества, эффективного его использования Администрация школы   | Инвентаризация<br>Октябрь - ноябрь  | Администрация школы,<br>инвентаризационная комиссия                          |
| 1.9.  | Заседание педагогического совета ОУ по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы                                       | 26 декабря 2024 года  | Директор школы<br>Орлова Н.В.  |
| 1.10. | Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.  | По мере поступления жалоб, жалоб не было  | Секретарь учебной части<br>Старовойтова Л.В.                                 |
| 1.11. | Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики и служебного поведения сотрудников   | Нарушений не зарегистрировано   | Комиссия по противодействию коррупции  |
| 1.12. | Контроль за соответствием действующему законодательству локальных актов школы, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования | 22 августа 2024   | Профком, комиссия по противодействию коррупции, комиссия по распределению СВ |
| 1.13. | Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы   | Постоянно   | Директор школы<br>Контрактная служба   |
| 1.14. | Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.   | поступления документов не было  | Комиссия по противодействию коррупции  |
| 1.15. | Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.   | Размещались своевременно  | Ответственные за работу сайта<br>Фатеева Н.О.                                |
| 1.16. | Организация работы «Горячей линии» в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе,   | Информации не поступало   | Комиссия по противодействию  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.   |  | ю коррупции                                      |
| 1.17.  | Осуществление контроля в школе за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд   | Сентябрь – декабрь<br>Замечания учтены   | Юрист УО<br>Ошивалова Е.Ю.<br>Прокуратура        |
| 1.18.  | Анализ уровня профессиональной подготовки сотрудников школы, обеспечение повышения их квалификации, проведение аттестацию в соответствии с действующим законодательством.   | Аттестация на высшую категорию – 3 учителя;<br>на первую категорию – 3 учитель | Заместитель директора по УВР<br>Ведерникова Н.Н. |
| 1.19.  | Обновление резерва кадров на замещение должности заместителей руководителя.   | Постоянно  | Директор школы                                   |
| 1.20.  | Информирование коллектива о фактах привлечения к ответственности должностных лиц за нарушения, связанные с использованием своего служебного положения.  | Фактов не было   | Члены комиссии.                                  |
| <b>Участие в антикоррупционном мониторинге</b>   |   |  |  |
| 2.1.   | Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений  |  | Рабочая группа                                   |
| 2.2.   | Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством РФ   | Декабрь  | Директор школы                                   |
| 2.3.   | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе.   | Работа по 44 ФЗ  | Комиссия по противодействию коррупции            |
| <b>3. Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение</b> |   |  |  |
| 3.1.   | Обновление информационного стенда «Коррупции – нет!»  | Сентябрь – декабрь 2024 года   | Члены рабочей группы                             |
| 3.2.   | Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте:<br>-устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании;<br>-адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий:<br>фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции | Постоянно  | Заместитель директора по ВР                      |
| 3.3.   | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы   | Не поступало   | Директор школы                                   |
| 3.4.   | Информирование участников образовательного процесса и населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики   | В течение года   | Заместитель директора по ВР                      |
| 3.5.   | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности  | Не выявлено  | Директор   |
| 3.6.   | Совершенствование контроля за организацией и проведением ГИА:   | Октябрь -  | Руководитель                                     |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   | - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);<br>- обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;<br>- участие работников ОУ в составе предметных комиссий,<br>- обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ГИА               | ноябрь   | ППЭ<br>Ведерникова<br>Н.Н.<br>Член ГЭК<br>Орлова Н.В.   |
| 3.7.                                    | Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований   | Не поступало   | Администрация школы   |
| 3.8.                                    | Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции  | 1 сентября<br>1 классы                                   | Администрация школы, классные руководители  |
| 3.9.                                    | Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.  | «55 пятёрок»<br>«Лучший первоклассник»,<br>«Ученик года» | Заместитель директора по ВР Тимофеева А.И.<br>Председатель ОРК Эсенкулова Н.И.                                      |
| 3.10.                                   | Подготовка отчётов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции, размещение отчётов на сайте школы  | Июнь, декабрь<br>Размещены на 20 декабря 2024            | Руководитель рабочей группы   |
| 3.11.                                   | Содействие участию родительской общественности в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.  | Постоянно  | Комиссия по противодействию коррупции, общешкольный родительский комитет, родительские комитеты                     |
| <b>4. Анतिकоррупционное образование</b> |  |  |   |
| 4.1.                                    | Включение в рабочие программы по литературному чтению, окружающему миру, истории, обществознанию, литературе, реализуемые, элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся | Программы реализованы полностью                          | Учителя - предметники<br>Заместители директора по УВР Гусева З.В.,<br>заместитель директора по УВР Ведерникова Н.Н. |
| 4.2.                                    | Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни»   | Декабрь 2023 года  | Педагог – библиотечарь Шикшеева О.Н.  |
| 4.5.                                    | Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения.<br>Классные часы.<br>1-9 классы<br>1-4 классы – «Подарки и другие способы благодарности».<br>5-9 классы – «Преимущество соблюдения законов».   | Февраль 2023<br>Май 2023                                 | Зам. директора по ВР классные руководители.   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>1-4 классы – «Можно и нельзя».</p> <p>5-9 классы – «Коррупционное поведение: возможные последствия».</p> <p>1-4 классы - «Что такое хорошо, и что такое плохо?».</p> <p>5-9 классы – «Государство и человек: конфликт интересов».</p> <p>1-4 классы – «Как сказать спасибо?».</p> <p>5-8 классы – «Что значит быть представителем власти?».</p> <p>9- классы – «Поступить в колледжи».</p>  |  |  |
| 4.6.   | <p>Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения в школе.</p> <p>9 класс.</p> <p>Введен в курс обществознания:</p> <p>Государство. Государство и человек: конфликт интересов.</p> <p>Выборы. Требования к человеку, облеченному властью.</p> <p>Закон и необходимость его соблюдения. Правовое государство.</p> <p>Как решить проблему коррупции. Законодательная власть.</p> <p>Судебная власть.</p> <p>Права человека.</p> <p>Права ребенка.</p> <p>Защита прав человека.</p> <p>Преступление</p>   | <p>В соответствии с тематическим планированием и рабочими программами реализованы полностью.</p> | <p>Учителя истории и обществознания</p>                                |
| <b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАОУ «Покровская СОШ»</b> |  |  |  |
| 5.1.   | <p>Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.</p>   | <p>В течение года<br/>Не выявлено</p>  | <p>Директор школы</p>  |
| 5.2.   | <p>Организация личного приема граждан директором школы</p>   | <p>По графику</p>  | <p>Директор школы</p>  |
| 5.3.   | <p>Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда</p>   | <p>Март, апрель</p>  | <p>Комиссия</p>  |
| 5.4.   | <p>Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аттестация педагогов школы ( на высшую категорию Орлова Н.В., Фатеева Н.О.), на 1 категорию – Грачёва С.С. мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li>- статистические наблюдения;</li> <li>- самоанализ деятельности</li> <li>- создание системы информирования Управления образования, общественности, родителей о качестве образования в школе;</li> <li>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> <li>определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением</li> </ul> | <p>Сентябрь - ноябрь</p> <p>Таковых не возникло</p>  | <p>Зам. директора по УВР Водерникова Н.Н.<br/>Директор Орлова Н.В.</p> |
| 5.5.   | <p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем</p>   | <p>Приказ по школе</p>   | <p>Директор школы</p>  |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   | образовании. Определение ответственности должностных лиц.  |   |   |
| 5.7.  | Информирование граждан об их правах на получение образования   | Через сайт, непосредственно в организации, В соответствии с регламентом | Классные руководители<br>Администрация  |
| 5.8.  | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).   | Постоянно<br>Фактов не выявлено   | Директор школы<br>Классные руководители<br>Зам. директора по ВР                                 |
| 5.9.  | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся   | Постоянно<br>Соблюдается  | Директор школы  |
| <b>Мероприятия Дорожной карты антикоррупционного форума</b> |  |   |   |
| 1.  | Размещение на официальном сайте МАОУ «Покровская СОШ» информации о начале проведения Антикоррупционного форума, информации о международном дне борьбы с коррупцией                     | 02.11.  | Фатеева Н.О.  |
| 2.  | Проведение тестирования по вопросам антикоррупционного законодательства<br>- для педагогических работников<br>- для родителей<br>- для обучающихся 9 – 11 классов                      | 08.12.  | Трофимова М.В.,<br>83439371201  |
| 3.  | Конкурс рисунков «Коррупция – какая она?» (1-11 классы)  | 02.11-20.11.  | Трофимова М.В.,<br>83439371201  |
| 4.  | Всероссийский день правовой помощи. Изучение антикоррупционного законодательства, основ антикоррупционного поведения на уроках окружающего мира, истории, обществознания (1-11 классы) | ноябрь  | Трофимова М.В.,<br>83439371201  |
| 5.  | Разговор о важном «Основной закон Российской Федерации» (1-11 класс)   | 12.12.  | Трофимова М.В.,<br>83439371201<br>Советник руководителя<br>Сомова М.Б.<br>Классные руководители |